

**Reglement voor dienstreizen
in opdracht van de Europees-Continental Provincie
van de Evangelische Broedergemeente**

Op basis van de machtiging door § 1439,21 KO vaardigt het Provinciaal Bestuur van de Europees-Continental Provincie van de Broedergemeente (ECP) het volgende reglement uit:

§ 1 Toepasselijkheid

Dit reglement regelt alle reizen, die vrijwilligers van de Evangelische Broedergemeente in opdracht van het Provinciaal Bestuur, de Synode of een intersynodale commissie afleggen. Het Provinciaal Bestuur kan in individuele gevallen of groepen van medewerkers speciale regelingen toepassen.

§ 2 Principes

(1) Voor reizen, die volgens dit reglement worden afgerekend, moet een opdracht van het Provinciaal Bestuur, een uitnodiging voor een vergadering (van de Synode of een intersynodale commissie) of de toestemming van het Provinciaal Bestuur vooraf gegeven zijn.

(2) De Evangelische Broedergemeente heeft in haar visiedocument de verplichting op zich genomen zich in te zetten voor de heiligheid van de schepping en wil daarvoor haar handelen steeds weer toetsen aan het doel van duurzaamheid. Daarom zijn reizen alleen toegestaan als andere vormen van samenwerking en contact niet doeltreffend zijn.

§ 3 Verkeersmiddelen

(1) Voor reizen in opdracht van de ECP is principieel het meest milieuvriendelijke vervoersmiddel te kiezen.

(2) In de regel is daarom de voorkeur te geven aan het openbaar vervoer. Minder milieuvriendelijke vervoersmiddelen mogen alleen gebruikt worden wanneer er gegronde redenen voor zijn. Deze kunnen bestaan in een aanzienlijke besparing op kosten of tijd of de noodzaak materiaal te transporteren.

(3) Vliegvluchten zijn alleen toegestaan, wanneer andere vervoersmiddelen niet beschikbaar zijn of het gebruik daarvan niet in redelijkheid gevergd kan worden. Voor belasting van het milieu moet een financiële compensatie aan projecten voor de verbetering van het milieu betaald worden.

(4) Vliegvluchten en internationale treinreizen dienen zo mogelijk vroegtijdig via de administratie van de ECP geboekt te worden.

§ 4 Recht op vergoeding

(1) In geval van reizen in opdracht van de ECP heeft de reiziger recht op de vergoeding van de gemaakte kosten. Reiskosten worden alleen in zover vergoed als zij noodzakelijk waren voor de vervulling van de opdracht en een bewijs voor de kosten wordt overlegd.

(3) Vergoedingen van derden worden van de vergoeding door de ECP afgetrokken.

(4) Reiskosten moeten binnen zes maanden van het einde van de reis bij de administratie in Zeist gedeclareerd worden. Na het verstrijken van deze termijn vervalt de vordering en kan deze niet meer geldend worden gemaakt. Er dient gebruik gemaakt te worden van de beschikbare formulieren. Bewijzen dienen meegestuurd te worden.

§ 5 Reiskostenvergoeding

(1) Bij gebruik van het openbaar vervoer of een vliegvlucht worden de laagst mogelijke kosten vergoed. Duurdere tickets kunnen alleen vergoed worden als er gegronde redenen bestaan en dit van tevoren afgesproken wordt.

(2) Als er gegronde redenen voor reizen met de eigen auto bestaan wordt 0,28 € per km vergoed. Bij medewerkers zijn hiervan 0,19 € onbelast.

§ 6 Bijkomende kosten

- (1) Bij reizen die over meerdere dagen gaan worden noodzakelijke uitgaven voor logies en maaltijden vergoed.
- (2) Bijkomende kosten, die voor de reis noodzakelijk zijn, worden vergoed. Hier is vooral te denken aan:
 - Kosten voor het opbergen van bagage
 - Kosten voor porti, telefoon en internetgebruik.
- (3) Niet vergoed worden o.a.: boetes voor verkeersovertredingen, tips, cadeaus, reparatie van kleding, reisverzekeringen met uitzondering van annuleringsverzekeringen, dagbladen.

§ 7 Slotbepalingen

Dit reglement treedt op 1 januari 2019 in werking.

Herrnhut, Bad Boll, Zeist
24 november 2018

Provinciaal Bestuur
van de Europees-Continental Provincie van de Broedergemeente